



CERTIFIED M.S.  
ISO 9001:2008 1554/Δ  
ISO 14001:2004 252/Π

**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ Α.Ε.  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ &  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

**ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

**Αντικείμενο:** «Μελέτη χάραξης της νέας σιδηροδρομικής γραμμής Θεσσαλονίκης – Αμφίπολης – Νέας Καρβάλης (Α΄ φάση)» (Α.Π.192)

**Χρηματοδότηση:** CEF/Συνδέοντας την Ευρώπη (Προγράμματα Εργασιών 2014)

**Προεκτιμώμενη Αμοιβή:** : 3.799.981,12 € (χωρίς ΦΠΑ)

## **ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

**Α.Π. 192**

**ΑΘΗΝΑ**

**Ιανουάριος 2016**

## ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

### Πίνακας Περιεχομένων Συγγραφής Υποχρεώσεων (ΣΥ)

- Άρθρο 1:** ΕΙΣΑΓΩΓΗ
- Άρθρο 2:** ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ
- Άρθρο 3:** ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΖΗΜΙΕΣ – ΕΥΘΥΝΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΩΝ
- Άρθρο 4:** ΑΜΟΙΒΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ
- Άρθρο 5:** ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ
- Άρθρο 6:** ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ
- Άρθρο 7:** ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
- Άρθρο 8:** ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ - ΕΥΘΥΝΕΣ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
- Άρθρο 9:** ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ
- Άρθρο 10:** ΔΙΑΦΟΡΕΣ - ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ - ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ
- Άρθρο 11:** ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ
- Άρθρο 12:** ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ
- Άρθρο 13:** ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΓΛΩΣΣΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

## ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ( Σ.Υ.)

### Άρθρο 1: ΕΙΣΑΓΩΓΗ

#### 1.1 Ορισμοί, Συντομογραφίες και Αρχικά (όπως εμφανίζονται στις παρενθέσεις)

Στην παρούσα Σύμβαση, οι λέξεις και εκφράσεις θα έχουν το νόημα, το οποίο καθορίζεται στο άρθρο 1 του Ν. 3316/2005, τις εκάστοτε εξουσιοδοτικές αποφάσεις του Ο.Σ.Ε. Α.Ε. ιδίως περί των αποφαινομένων οργάνων του Ν. 3316/2005 (άρθρο 45 παρ. 2) καθώς και το καθοριζόμενο κατωτέρω:

(1) **“Αναθέτουσα Αρχή”** της παρούσης Συμβάσεως είναι ο «Οργανισμός Σιδηροδρόμων Ελλάδος Α.Ε. (ΟΣΕ Α.Ε.) » ο οποίος είναι και ο **“Εργοδότης”**, κατά την έννοια του Ν. 3316/2005, τις δε προβλεπόμενες υπό του Νόμου αρμοδιότητες υπό τις ανωτέρω ιδιότητες ασκεί το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ. Σ) .

(2) **«Κύριος του έργου» (ΚΤΕ)** είναι ο «Ο.Σ.Ε. Α.Ε.»

**«Προϊσταμένη Αρχή» (Π.Α.)** είναι ο Διευθυντής της Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού και Ανάπτυξης. Η αρχή, η Υπηρεσία ή το όργανο α) της Αναθέτουσας αρχής, που διενεργεί τη διαδικασία ανάθεσης των συμβάσεων των παραγράφων 1 έως 4 του άρθρου 1 του Ν. 3316/2005 και εποπτεύει την εκτέλεση των συναφθεισών συμβάσεων και β) του Εργοδότη, που εποπτεύει την εκτέλεση της συναφθείσας σύμβασης, ασκώντας για λογαριασμό του αποφασιστικές αρμοδιότητες, ιδίως σε θέματα τροποποίησης των όρων της σύμβασης και σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες οργανωτικές διατάξεις έχει την αρμοδιότητα να αποφασίζει ανάλογα με την προϋπολογιζόμενη δαπάνη της μελέτης.

(3) **«Διευθύνουσα Υπηρεσία»** είναι η τεχνική υπηρεσία που έχει την αρμοδιότητα διοίκησης της συναφθείσας σύμβασης, υπό την εποπτεία της Προϊσταμένης αρχής και εν προκειμένω ο Προϊστάμενος του τμήματος Ανάπτυξης και Επιχειρησιακής Στρατηγικής (ΑΕΣ) της ΔΙΣΣΑ

(5) **“Σύμβαση”** Το σύνολο των όρων που προσδιορίζουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των αντισυμβαλλομένων, δηλαδή του Εργοδότη και του Αναδόχου, και περιλαμβάνονται στα τεύχη του διαγωνισμού, στην απόφαση εγκρίσεως του αποτελέσματος και το σχετικό ιδιωτικό συμφωνητικό το οποίο θα υπογραφεί μεταξύ των δύο συμβαλλομένων μερών (άρθρο 23 παρ. 1 Ν. 3316/05).

(6) **«Συμβατικά Τεύχη»:** Το ιδιωτικό συμφωνητικό το οποίο θα υπογραφεί μεταξύ του Εργοδότη και του Αναδόχου μαζί με τα τεύχη τα οποία το συνοδεύουν και το συμπληρώνουν, όπως αναγράφονται στην παρ 1.3 της παρούσης.

(7) **«Τεύχη Διαδικασίας»:** Κάθε τεύχος το οποίο εκδίδεται από τον Εργοδότη και τίθενται εις γνώσιν ή και αποστέλλεται στους συμμετέχοντες κατά τη διάρκεια της διαγωνιστικής διαδικασίας:

1. Διαθέσιμες Μελέτες (Φάκελος Έργου).
2. Προκήρυξη μαζί με τα Προσαρτήματα της.
3. Συγγραφή Υποχρεώσεων (Σ.Υ.).
4. Τεχνικό Αντικείμενο του έργου (Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων και Τεύχος Προεκτιμώμενων αμοιβών).

**(8) «Τεύχη Προσφορών» :** Τα Τεύχη, τα οποία παραλαμβάνει ο Εργοδότης συμπληρωμένα από τους Διαγωνιζομένους κατά τον Διαγωνισμό :

1. Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής και Επαγγελματικής Επάρκειας.
2. Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς

**(9) “Ανάδοχος”** νοείται το νομικό ή φυσικό πρόσωπο ή η ένωση προσώπων (φυσικών - νομικών), στο/α οποίο/α έχει ανατεθεί η εκτέλεση του Έργου, το οποίο αναλυτικώς περιγράφεται στους ειδικούς όρους της παρούσης, και με το οποίο ή τα οποία έχει συναφθεί η σχετική Σύμβαση των παραγράφων 1 έως 4 του άρθρου 1 του Ν. 3316/2005.

**(10) “Έργο”** ή **“Συμβατικό Αντικείμενο”** νοείται το σύνολο των εργασιών, οι οποίες αναλυτικώς περιγράφονται στην παρούσα Σ.Υ. και των οποίων η εκτέλεσή τους αποτελεί αντικείμενο της Συμβάσεως, η οποία θα συναφθεί μεταξύ του Ο.Σ.Ε. Α.Ε. και του Αναδόχου.

**(11) “Εργασίες”** νοούνται οι εργασίες, στις οποίες θα προβεί ο Ανάδοχος προκειμένου να εκτελέσει το Έργο, ανατεθησόμενο σ’ αυτόν Έργο και των οποίων το τελικό αποτέλεσμα θα είναι το Έργο αυτό.

**(12) “Επιμέρους Μελέτη”** νοείται ο επιμερισμός του Συμβατικού Αντικείμενου σε κατηγορίες Μελετών, όπως προδιαγράφονται στους ειδικούς όρους της παρούσης.

**(13) “Στάδιο/υποστάδιο”** νοείται ο διαχωρισμός της Μελέτης μιας κατηγορίας σε φάσεις εργασιών.

**(14) “Συμβατικό Τμήμα”** νοείται το ποσόν, το οποίο αποτελεί το πλήρες αντάλλαγμα και την πλήρη αποζημίωση του Αναδόχου για την εκτέλεση όλων των εργασιών της Συμβάσεως.

**(15) “Επιμέρους Συμβατικό Τμήμα”** νοείται το ποσόν, το οποίο αντιστοιχεί στο πλήρες αντάλλαγμα και στην πλήρη αποζημίωση του Αναδόχου για την εκτέλεση όλων των εργασιών κάθε Επιμέρους Μελέτης.

**(16) “Συμβατικό Τμήμα Σταδίου”** νοείται το ποσόν, το οποίο αντιστοιχεί στο πλήρες αντάλλαγμα και στην πλήρη αποζημίωση του Αναδόχου για την εκτέλεση όλων των εργασιών κάθε Σταδίου / Υποσταδίου.

**(17) “Συμβατικές Τιμές Μονάδος”** νοούνται οι τιμές μονάδος, οι οποίες αντιστοιχούν σε επιμέρους εργασίες και οι οποίες θα χρησιμοποιηθούν για τον υπολογισμό της αποζημιώσεως του Αναδόχου.

**(18) “Συμβατικό Χρονοδιάγραμμα”**, νοείται το χρονικό πρόγραμμα εκτελέσεως των αποτελουσών το Συμβατικό Αντικείμενο εργασιών.

Διευκρινίζεται ότι ο Ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να εγείρει οποιαδήποτε απαίτηση λόγω τυχόν αλλαγής στα αποφαινόμενα όργανα του Ο.Σ.Ε. Α.Ε.

## **1.2 Συγγραφή Υποχρεώσεων (ΣΥ)**

Η παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά τους όρους, με τους οποίους θα εκπονηθεί η μελέτη με τίτλο « Μελέτη χάραξης νέας σιδηροδρομικής γραμμής Θεσσαλονίκης – Αμφίπολης – Νέας Καρβάλης». **(Α.Π.192)**

Συγκεκριμένως η παρούσα Σ. Υ. προσδιορίζει το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου. Τα ειδικά θέματα τα σχετιζόμενα με την διαδικασία αναθέσεως περιλαμβάνονται στο τεύχος **«Προκήρυξη»**, ενώ το αντικείμενο και τα τεχνικά χαρακτηριστικά της Συμβάσεως περιλαμβάνονται στο **«Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων»**.

Η ως άνω μελέτη θα εκπονηθεί συμφώνως προς τις Τεχνικές Προδιαγραφές του άρθρου 11 του Ν.3316/05, τις Τεχνικές Προδιαγραφές Μελετών του Π.Δ. 696/74, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα, τις προδιαγραφές του άρθρου **3** και τους

λοιπούς όρους της παρούσης.

### **1.3 Σειρά ισχύος Συμβατικών Τευχών**

Τα κατωτέρω τεύχη, μαζί με όλα τα τεύχη και έγγραφα που προσαρτώνται σ' αυτά ή τα συμπληρώνουν, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της Συμβάσεως η οποία θα καταρτισθεί και έχουν την εξής σειρά ισχύος:

1. Η Σύμβαση
2. Η Προκήρυξη με τα Προσαρτήματά της.
3. Η Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου.
4. Η Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου.
5. Το Τεύχος της Συγγραφής Υποχρεώσεων (Σ.Υ.) με τα Παραρτήματά της.
6. Το Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων του έργου με τα Παραρτήματά του, το πρόγραμμα των απαιτούμενων μελετών και η τεκμηρίωση της σκοπιμότητας του έργου.
7. Το Τεύχος της Προεκτιμώμενης Αμοιβής με τους αναλυτικούς υπολογισμούς της προεκτιμηθείσας αμοιβής κατά κατηγορία μελέτης, σύμφωνα με τα άρθρα 4 § 2 και 7 § 2.δ του Ν.3316/2005.

### **1.4 Στοιχεία σχετικά με την Σύμβαση**

Ός σχετικά με την Σύμβαση και αναπόσπαστα με αυτή στοιχεία θεωρούνται τα εξής :

- i. Το σύνολο των Συμβατικών Τευχών της παρ. 1.3.1 καθώς και τα οριζόμενα σε αυτά.
- ii. Η ισχύουσα νομοθεσία και οι κανονισμοί περί μελετών.
- iii. Οι ισχύουσες Τεχνικές Προδιαγραφές Διαλειτουργικότητας (ΤΠΔ), ΤΠΔ Υποδομή (ΕΕ/1299/2014) και ΤΠΔ Ενέργεια (ΕΕ/1301/2014)
- iv. Υποδείξεις της Υπηρεσίας (εντολές).
- v. Η υπ' αριθμ. 192 Προκήρυξη Ανοικτής Διαδικασίας.
- vi. Η συνολική Προσφορά του Αναδόχου μετά των συνημμένων της.
- vii. Τα υπάρχοντα στοιχεία μελετών για κάθε κατηγορία, τα οποία σχετίζονται με το ανατιθέμενο στον Ανάδοχο Έργο και τα οποία θα παραδοθούν από τον Εργοδότη με την υπογραφή της Σύμβασης.
- viii. Οι εγκεκριμένες τεχνικές οδηγίες από τον ΟΣΕ εφόσον δεν αντικρούονται με τις ΤΠΔ
- ix. Οι εγκεκριμένες Ελληνικές Τεχνικές Προδιαγραφές (ΕΤΕΠ), τα Νέα Περιγραφικά Τιμολόγια (NET) και τα σε ισχύει Αναλυτικά Τιμολόγια (ΑΤΗΕ κλπ.).
- x. Ο Νέος Κανονισμός Επιδομής Σ.Γ. του Ο.Σ.Ε. (ΝΚΕΓ) – Έκδοση 2000.
- xi. Οι Ο.Ε.Μ. της «ΕΡΓΑ ΟΣΕ Α.Ε.» ως εκάστοτε ισχύουν.
- xii. Οι Ο.Μ.Ο.Ε. του Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε.
- xiii. Οι εγκεκριμένες τυπικές διατομές του ΟΣΕ

## **Άρθρο 2: ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ**

### **2.1 Τόπος και χρόνος**

- 2.1.1 Συνομολογείται ότι ο Ανάδοχος έχει μελετήσει την παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων, είναι απολύτως ενήμερος της φύσεως των εκτελεσθησομένων εργασιών, έχει κατατοπισθεί για τις συνθήκες εργασίας και γενικώς για κάθε τι που θα επηρέαζε την κανονική και συνεχή εκτέλεση των εργασιών και ουδεμία έχει επιπλέον αξίωση αν κακώς εκτίμησε τα στοιχεία αυτά.
- 2.1.2 Τόπος εργασίας του Αναδόχου είναι είτε το γραφείο του, είτε και η περιοχή του έργου, εφόσον τούτο απαιτείται, όπως ειδικότερα ορίζεται στην παράγραφο **2.2.10** της παρούσης.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται, κατόπιν εγκαίρου προσκλήσεως των υπηρεσιών του Εργοδότη (Προιστ/νης Αρχής, Δ.Υ. και επιβλεπόντων) να συμμετέχει σε συσκέψεις, να παρέχει γραπτές ή προφορικές πληροφορίες ή συμβουλές στις υπηρεσίες αυτές, να συμμετέχει σε επισκέψεις στην περιοχή όπου προβλέπεται να κατασκευασθούν τα έργα και γενικώς να παρέχει κάθε σχετική υποστήριξη την οποία κρίνει χρήσιμη ο Εργοδότης.
- 2.1.3 Μαζί με την κοινοποίηση της απόφασης της Προϊσταμένης Αρχής για την έγκριση της αναθέσεως προς τον Ανάδοχο, καλείται αυτός να υπογράψει το Ιδιωτικό Συμφωνητικό εντός **δέκα πέντε (15) ημερών**, εκτός αν ο Ανάδοχος συμφωνήσει να υπογράψει νωρίτερα (παρ. 3, άρθρο 23 Ν. 3316/2005).
- 2.1.4 Συμβατικός χρόνος εκτέλεσης της Συμβάσεως είναι η συνολική προθεσμία για την περαίωση του αντικειμένου της Συμβάσεως όπως αυτός προσδιορίζεται στην Προκήρυξη του διαγωνισμού. Η έναρξη της συνολικής και των τμηματικών προθεσμιών συμπίπτει, αν δεν ορίζεται άλλως στο Ιδιωτικό Συμφωνητικό, με την επομένη της υπογραφής του.
- 2.1.5 Εντός προθεσμίας το αργότερο **ενός (1) μηνός** από την υπογραφή της Συμβάσεως, εάν δεν ορίζεται άλλως σ' αυτήν, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει γραμμικό χρονοδιάγραμμα αναλόγως με τις απαιτήσεις των Συμβατικών Τευχών, σύμφωνα με το άρθρο 27 του Ν. 3316/2005.
- 2.1.6 Αν μετατίθεται το χρονικό σημείο έναρξης της μελετητικής δράσεως, χωρίς ευθύνη του Αναδόχου, δικαιούται αντίστοιχη παράταση προθεσμίας. Ως προς τις προθεσμίες εκτέλεσης των εργασιών της Συμβάσεως ισχύουν κατά τα λοιπά οι ρυθμίσεις του άρθρου 27 του Ν. 3316/2005.
- 2.1.7 Οι εργασίες θα εκτελεσθούν συμφώνως προς όσα αναφέρονται στην παρούσα Σ.Υ. Αν κατά την κρίση του Αναδόχου η εφαρμογή κάποιας εντολής υπερβαίνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις, δικαιούται να ασκήσει κατ' αυτής ένσταση, ως προβλέπει ο Νόμος.
- 2.1.8 Ο Εργοδότης θα δώσει, με την υπογραφή της Συμβάσεως, τα σχετικά με την παρούσα Συγγραφή σχέδια & τεύχη και τις απαραίτητες οδηγίες για την εκτέλεση των εργασιών. Θα θέσει επίσης υπ' όψιν των μελετητών τα διατιθέμενα στην Υπηρεσία στοιχεία καθώς και στοιχεία από προηγούμενες μελέτες και μελέτες, που θα εκπονηθούν από άλλες Συμβάσεις ενδιαφέρουσες την υπ' όψιν μελέτη. Όλα τα ανωτέρω στοιχεία θα δοθούν στον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να τα λάβει υπ' όψιν του. Όλα τα υπόλοιπα στοιχεία, τα οποία θα χρειασθούν για τις εργασίες υπαίθρου και γραφείου και για την ολοκλήρωση της μελέτης, θα ευρεθούν από τον Ανάδοχο με μέριμνα και δαπάνη του.

- 2.1.9 Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση έρευνας και συλλογής στοιχείων από όλους τους αρμόδιους φορείς για υφιστάμενα και μελετώμενα έργα, τα εμπλεκόμενα ή /και επηρεάζοντα το υπό μελέτη έργο. Ο Ο.Σ.Ε. Α.Ε. θα συνδράμει τον μελετητή, κατόπιν σχετικής αιτήσεώς του, για την συλλογή από άλλους φορείς των απαιτούμενων για την εκπόνηση της μελέτης στοιχείων.
- 2.1.10 Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εφαρμόζει επακριβώς και χωρίς την παραμικρή μεταβολή τα εγκεκριμένα σχέδια και διαγράμματα και να συμμορφώνεται με τους όρους της παρούσης Σ. Υ. και με τις ισχύουσες σχετικές διατάξεις.
- 2.1.11 Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση, χωρίς να δικαιούται επί πλέον αμοιβή, να αποκαταστήσει όλες τις ζημιές, τις οποίες θα προκαλέσει κατά την εκτέλεση των εργασιών.
- 2.1.12 Η έλλειψη εντολών ή σχεδίων ή εγγράφων δεν δίδει δικαίωμα ενστάσεων στον Ανάδοχο.

## **2.2 Ανάδοχος- Εκπρόσωποι του Αναδόχου- Κοινοποιήσεις εγγράφων**

- 2.2.1 Ο Ανάδοχος θα εκτελέσει το Έργο υπό την επίβλεψη και παρακολούθηση της αρμοδίας Υπηρεσίας της Αναθέτουσας Αρχής, συμφώνως προς τις τεχνικές προδιαγραφές και γενικότερα τους όρους και τις απαιτήσεις της Συμβάσεως και τηρών τους ισχύοντες Ελληνικούς και Ευρωπαϊκούς Νόμους και Κανονισμούς κατά το χρόνο εκτέλεσως του Έργου. Ειδικότερα ορίζεται, ότι με την αποκλειστική φροντίδα, ευθύνη και έξοδα του Αναδόχου θα εκτελεσθούν όλες οι εργασίες του Έργου και θα αντιμετωπισθούν όλα τα θέματα και προβλήματα, τα οποία τυχόν θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση του Έργου αυτού. Ιδιαίτερως, όσον αφορά στην εκτέλεση εργασιών υπαίθρου, ο Ανάδοχος προ της εκτέλεσως οποιασδήποτε εργασίας θα πρέπει να λάβει την σχετική άδεια εισόδου σε ιδιωτικές περιουσίες από τους ιδιοκτήτες. Σε αντίθετη περίπτωση, ο «Ο.Σ.Ε. Α.Ε.», ουδεμία ευθύνη θα έχει για τυχόν προβλήματα, που θα δημιουργηθούν και δεν θα αποζημιώσει τυχόν ζημιές, οι οποίες θα προκληθούν στον εξοπλισμό του Αναδόχου ή στα προϊόντα των εργασιών.
- 2.2.2 Ο Ανάδοχος πρέπει να εκπληρώσει όλες τις απορρέουσες από την παρούσα Σύμβαση υποχρεώσεις με την απαιτούμενη φροντίδα, ικανότητα και επιμέλεια, η οποία επιδεικνύεται συνήθως από ειδικευμένο επαγγελματία κατά την εκτέλεση παρομοίων εργασιών και θα είναι αποκλειστικώς υπεύθυνος για την ορθότητα, πληρότητα και αρτιότητα των εργασιών αυτών. Ο Ανάδοχος συνομολογεί ότι διαθέτει την πείρα, τα κατάλληλα προσόντα, άδειες, εξοπλισμό, οργάνωση και χρηματοοικονομικούς πόρους για την εκτέλεση της Συμβάσεως.
- 2.2.3 Ο Ανάδοχος θα ενεργεί ως ανεξάρτητος Ανάδοχος κατά την έννοια των άρθρων 681 και επόμενα του Αστικού Κώδικα και όχι ως εκπρόσωπος ή προσηθείς του Ο.Σ.Ε. Α.Ε., διατηρών πλήρη έλεγχο επί του προσωπικού του και γενικότερα των συνεργατών του.
- 2.2.4 Το επιστημονικό προσωπικό, το οποίο θα επιλεγεί από τον Ανάδοχο και θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση του Έργου, πρέπει να συγκροτείται από επιστήμονες με την απαιτούμενη τεχνική και επαγγελματική κατάρτιση και πείρα, για την εκτέλεση των ανατεθεισών σ' αυτούς εργασιών. Κατά την κρίση της Υπηρεσίας, μπορεί να απαιτηθεί η παρουσία των ειδικών επιστημόνων σε συσκέψεις στην έδρα του Εργοδότη ή και σε συσκέψεις σε συναρμόδια Υπουργεία, Νομαρχίες ή σε συναντήσεις με τοπικούς φορείς.

- 2.2.5 Ειδικώς σε ότι αφορά το βασικό επιστημονικό προσωπικό του Αναδόχου, το οποίο θα προταθεί στην Εκδήλωση Ενδιαφέροντος και για το οποίο θα υπάρχει γραπτή δέσμευση του Αναδόχου ως προς την συμμετοχή του προσωπικού αυτού στην Ομάδα Μελέτης, θα επιτρέπεται σε εξαιρετικές περιπτώσεις, κατόπιν πρωτοβουλίας του Αναδόχου, αντικατάσταση μόνον με άτομο τουλάχιστον ισοδυνάμου εμπειρίας, η οποία αντικατάσταση πρέπει να εγκριθεί από την Δ/νουσα Υπηρεσία.
- 2.2.6 Η Δ/νουσα Υπηρεσία, μετά από σχετική έκθεση των επιβλεπόντων την εκτέλεση του Έργου και συμφώνως προς την ελευθέρα κρίση της, έχει δικαίωμα να απαιτήσει την εξαίρεση και την αντικατάσταση από την ομάδα προσωπικού του Αναδόχου οιοδήποτε μέλους αυτής, το οποίο θα κριθεί υπ' αυτής ως μη ικανό.
- 2.2.7 Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την συμπεριφορά όλου του προσωπικού του, για όλο το διάστημα εκτέλεσης του Έργου, και για την συμμόρφωσή του προς τις οδηγίες και τις έγγραφες εντολές της Διευθύνουσας Υπηρεσίας ή/και του Εργοδότη.
- 2.2.8 Ρητώς συμφωνείται ότι ο Εργοδότης ουδεμία έχει υποχρέωση ή ευθύνη για εργατικά ατυχήματα του προσωπικού του Αναδόχου, το οποίο συνδέεται με σχέση εργασίας ή έργου μόνο με τον Ανάδοχο, άλλως έχει προστηθεί υπ' αυτού, ούτε για εισφορές του Ι.Κ.Α. ή άλλων ασφαλιστικών φορέων.
- 2.2.9 Ο Ανάδοχος θα δώσει, κατά την υπογραφή της Συμβάσεως, την διεύθυνση του γραφείου / των γραφείων, όπου θα εκτελείται η εργασία, για να μπορούν οι επιβλέποντες να το/τα επισκέπτονται για να ελέγχουν και να επιβλέπουν την εργασία κατά την εκτέλεσή της. Επίσης, ο Ανάδοχος οφείλει να δώσει, με την υπογραφή της Συμβάσεως, πίνακα με τον διαθέσιμο εξοπλισμό του γραφείου/των γραφείων κυρίως σε ηλεκτρονικά μέσα και προγράμματα κατάλληλα για την εκτέλεση των υπ' όψιν εργασιών.
- 2.2.10 Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, μετά από πρόσκληση του Εργοδότη, να συμμετέχει σε συσκέψεις, να δίνει πληροφορίες ή συμβουλές στην αρμοδία Υπηρεσία του Εργοδότη, να συμμετέχει σε επισκέψεις στην περιοχή, όπου προβλέπεται να κατασκευασθούν τα έργα και να παρέχει κάθε υποστήριξη, η οποία είναι χρήσιμη στον Εργοδότη για τον σκοπό, στον οποίο αποβλέπει η Σύμβαση αυτή.
- 2.2.11 Η πρώτη σύσκεψη θα γίνει το αργότερο (15) ημέρες από την υπογραφή της Συμβάσεως. Κατά την διάρκεια της συσκέψεως αυτής ο Ανάδοχος θα ενημερώσει την Υπηρεσία για την πρόοδο συλλογής στοιχείων και θα υποβάλει προτάσεις για την εκπόνηση της μελέτης και των επιμέρους σταδίων της.
- 2.2.12 Η Σύμβαση θα υπογραφεί, από πλευράς Αναδόχου, από τον ήδη εξουσιοδοτημένο κατά το στάδιο της αναθέσεως εκπρόσωπο του διαγωνιζομένου (βλέπ. Άρθρο 20 παρ. 1 του Ν. 3316/06), ο οποίοςς μονογράφει επίσης και κάθε φύλλο των Συμβατικών Τευχών.
- 2.2.13 Επί πλέον, κατά την υπογραφή της Συμβάσεως, ο Ανάδοχος πρέπει να ορίσει και αναπληρωτή εκπρόσωπο με τις ίδιες αρμοδιότητες με τον εκπρόσωπό του και τις απαραίτητες πληροφορίες για επικοινωνία μαζί τους (Διεύθυνση, TELEFAX, κλπ.). Για την αντικατάσταση των ως άνω εκπροσώπων του Αναδόχου γνωστοποιείται σχετικό έγγραφο του Αναδόχου στον Εργοδότη, στο οποίο επισυνάπτεται η σχετική απόφαση των καταστατικών οργάνων του Αναδόχου ή των μελών του σε περίπτωση Αναδόχου συμπράξεως ή κοινοπραξίας. Η αντικατάσταση του εκπροσώπου του Αναδόχου υπόκειται στην έγκριση του Προϊσταμένου της Δ.Υ. Οιαδήποτε αλλαγή στη διεύθυνση κατοικίας των εκπροσώπων γνωστοποιείται ομοίως στον Εργοδότη.



Κοινοποιήσεις εγγράφων της Συμβάσεως στον παλαιό εκπρόσωπο ή στην παλαιά διεύθυνση, θεωρούνται ισχυρές, εφόσον γίνονται προ της γνωστοποιήσεως των μεταβολών των διευθύνσεων αυτών.

- 2.2.14 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εφοδιάσει τον εκπρόσωπό του και τον αναπληρωτή εκπρόσωπό του με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, συμφώνως προς το οποίο τα πρόσωπα αυτά εξουσιοδοτούνται να ενεργούν κατ' εντολή του και να τον εκπροσωπούν σε όλα τα σχετιζόμενα με την Σύμβαση ζητήματα και να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση και να συμμετέχουν, κατόπιν προσκλήσεως οργάνων του Εργοδότη, σε συναντήσεις με όργανα ελέγχου / παρακολούθησης της Συμβάσεως.
- 2.2.15 Γνωστοποιήσεις και λοιπή επικοινωνία του Αναδόχου προς τον Εργοδότη γίνονται μόνο με έγγραφη επιστολή κατατιθέμενη στο Πρωτόκολλο της Υπηρεσίας. Η ημερομηνία εγγραφής στο Πρωτόκολλο θεωρείται ημερομηνία κοινοποιήσεως.
- 2.2.16 Γνωστοποιήσεις και λοιπή επικοινωνία του Εργοδότη προς τον Ανάδοχο γίνονται με έγγραφη επιστολή - απλή ή συστημένη - ή με τηλεομοιοτυπία (Telefax), ακολουθούμενη από επιστολή του Εργοδότη. Ως χρόνος κοινοποιήσεως θεωρείται ο χρόνος παραλαβής της επιστολής ή της τηλεομοιοτυπίας αντιστοίχως, εφ' όσον στην δεύτερη περίπτωση η επακολουθούσα επιστολή του Εργοδότη κοινοποιηθεί εντός **πέντε (5) ημερών**, άλλως ως χρόνος κοινοποιήσεως, θεωρείται ο χρόνος κοινοποιήσεως της επιστολής.

### **2.3 Επίβλεψη της Συμβάσεως – Έλεγχος – Παραλαβή**

2.3.1 Ο Εργοδότης θα ορίσει και θα γνωστοποιήσει σχετικώς στον Ανάδοχο τα επιβλέποντα την εκτέλεση των εργασιών της Συμβάσεως πρόσωπα. Οι αρμοδιότητες και ευθύνες των επιβλεπόντων ορίζονται κατά το άρθρο 25 του Ν. 3316/05.

2.3.2 Ο Εργοδότης διατηρεί το δικαίωμα, σε ειδικές περιπτώσεις, να αναθέσει καθήκοντα τεχνικού συντονισμού ή επίβλεψης, εν όλω ή εν μέρει, σε ανεξάρτητο μελετητή, γραφείο μελετών ή σύμβουλο, ειδικευμένο σε παρόμοιες μελέτες, που θα ελέγχει την επάρκεια και ακρίβεια των μελετών, εκθέσεων και σχεδίων του Αναδόχου, προ της τελικής τους εγκρίσεως από την Υπηρεσία.

Επίσης ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργασθεί τόσο με τους Αναδόχους εκπόνησης των μελετών των άλλων τμημάτων της Σιδηρ/κής Γραμμής, όσον και με τους άλλους μελετητές είτε του Ο.Σ.Ε. Α.Ε είτε άλλων φορέων, εκπονούντων μελέτες στην περιοχή.

2.3.3 Ο έλεγχος, τον οποίον θα διενεργεί ο Ο.Σ.Ε. Α.Ε., δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις ευθύνες του για παραλείψεις ή σφάλματα της μελέτης. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την αρτιότητα της μελέτης, συμφώνως προς τους κανόνες της επιστήμης και της τεχνικής.

Εάν κατά την διάρκεια εκπονήσεως της μελέτης ή μετά την παράδοση κάποιου σταδίου μελέτης διαπιστωθούν ελλείψεις ή ελαττώματα, εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 31 του Ν. 3316/2005. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει τα πρότυπα του Ο.Σ.Ε. Α.Ε., ακόμη και για την αλληλογραφία με την Διευθύνουσα Υπηρεσία.

2.3.4 Ο Ανάδοχος, αφού ολοκληρώσει την εκπόνηση της μελέτης κάθε σταδίου, θα υποβάλει σε δύο σειρές φωτοτυπιών και όλα τα στοιχεία και σε ηλεκτρονική μορφή για έλεγχο:

- α. Τους υπολογισμούς βιβλιοδετημένους με πίνακα περιεχομένων.
- β. Όλα τα σχέδια, διαγράμματα και τεύχη υπογεγραμμένα.

2.3.5 Μετά την έγκριση και του τελευταίου σταδίου της μελέτης, ο Εργοδότης, προβαίνει στην παραλαβή της μελέτης, συμφώνως προς τις διατάξεις του άρθρου 37 του Ν.3316/2005, ορίζων, εάν το κρίνει σκόπιμο, Επιτροπή παραλαβής της μελέτης, η οποία θα διαπιστώσει αν τηρήθηκαν οι όροι της Συμβάσεως από τον Ανάδοχο και θα ελέγξει την τελική επιμέτρηση. Η μελέτη θεωρείται ότι έχει παραληφθεί, όταν εκδοθεί από την Διευθύνουσα Υπηρεσία βεβαίωση συμμορφώσεως του Αναδόχου στις συμβατικές υποχρεώσεις του και κατόπιν αυτού συντάσσεται ο τελικός λογαριασμός.

## **2.4 Υποβολή Εκθέσεων από τον Ανάδοχο**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην σύνταξη ενημερωτικών σημειωμάτων, τεχνικών εκθέσεων, προϋπολογισμών κ.λ.π., σχετικών με την πορεία και το αντικείμενο της μελέτης, εάν ζητηθούν από την Υπηρεσία για ενημέρωσή της ή /και ενημέρωση της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή κρατικών φορέων, εντός **επτά (7) εργασίμων ημερών** από τη σχετική πρόσκληση της Υπηρεσίας. Οι εκθέσεις για την Ευρωπαϊκή Ένωση θα υποβάλλονται και στην Αγγλική εφ' όσον αυτό ζητηθεί. Για την σύνταξη των εκθέσεων αυτών, ο Ανάδοχος δεν δικαιούται ιδιαίτερας αποζημιώσεως.

## **2.5 - Υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου σχετικά με την Διαλειτουργικότητα**

### **2.5.1 Γενικά**

Ο Ανάδοχος πρέπει να μεριμνήσει για την πλήρη συμμόρφωση της μελέτης στις απαιτήσεις της Διαλειτουργικότητας σύμφωνα με τις διατάξεις της Οδηγίας 2008/57/EK όπως αυτή συμπληρώθηκε με την Απόφαση 2009/965/EK και τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2011/18/EE της Επιτροπής.

Η εναρμόνιση της μελέτης στις παραπάνω Οδηγίες επιτάσσεται από τις διατάξεις του Π.Δ. 104/2010 (Φ.Ε.Κ. 181/Α'/12-10-2010), όπως αυτό τροποποιήθηκε από την Απόφαση ΑΣ4.1/17740/1966 (ΦΕΚ 2525/Β/7-11-2011) και συμπληρώθηκε από την Απόφαση ΑΣ16.4/οικ.24863/2723 (Φ.Ε.Κ. 1812/Β/08-06-12).

### **2.5.2 Υποχρεώσεις του Αναδόχου.**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται με μέριμνα και δικές του δαπάνες να προχωρήσει στα παρακάτω :

- α) να εξασφαλίσει και να προσκομίσει στον ΟΣΕ Α.Ε πιστοποιητικό "CE" Ενδιάμεσης Διαβεβαίωσης Επαλήθευσης (ΕΔΕ) κατά τα οριζόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ του άρθρου 2 της Απόφασης ΑΣ4.1/17740/1966 (ΦΕΚ 2525/Β/7-11-2011), όπως αυτό αντικατέστησε το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI «ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗΣ ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ» του ΠΔ 104/2010 (Φ.Ε.Κ. 181/Α'/12-10-2010).

Συγκεκριμένα, η μελέτη πρέπει να έχει πλήρη συμμόρφωση με τις ισχύουσες ΤΠΔ - Τεχνικές Προδιαγραφές Διαλειτουργικότητας (Technical Specifications for Interoperability-TSI) και όπως ορίζεται στο άρθρο 2 εδάφιο 2.1 του Παραρτήματος Ι της Απόφασης ΑΣ4.1/17740/1966 (ΦΕΚ 2525/Β/7-11- 2011), όλο το υποσύστημα «Υποδομή» θα πρέπει να έχει πλήρη εναρμόνιση με τις ισχύουσες ΤΠΔ.

Το ως άνω πιστοποιητικό θα δοθεί από ανεξάρτητο φορέα πιστοποίησης, Κοινοποιημένο Οργανισμό – Notified Body (No.Bo), με μέριμνα και δαπάνες του Αναδόχου που είναι ανηγμένες στην προσφορά του. Ο εν λόγω φορέας, όπως έχει προαναφερθεί, θα προταθεί από τον Ανάδοχο εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης και θα εγκριθεί από τον ΟΣΕ Α.Ε.. Κατά τη διαδικασία ο φορέας πιστοποίησης θα λάβει υπόψη και τις απαιτήσεις του ΟΣΕ Α.Ε.

β) να προχωρήσει , σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ του άρθρου 2 της Απόφασης ΑΣ4.1/17740/1966 (ΦΕΚ 2525/Β/7-11- 2011) εδάφιο 2.2.1 , στην Ενδιάμεση Διαβεβαίωση Επαλήθευσης (ΕΔΕ).

Μετά από αίτημα του ΟΣΕ ΑΕ, ο Κοινοποιημένος Οργανισμός – Notified Body (No.Bo), που θα έχει προταθεί από τον Ανάδοχο και θα έχει τύχει της αποδοχής του ΟΣΕ ΑΕ, θα προχωρήσει στη δήλωση ΕΔΕ “CE”. Ο Κοινοποιημένος Οργανισμός – Notified Body (No.Bo) θα πιστοποιήσει κατά τα ανωτέρω το στάδιο του υποσυστήματος, που αφορά την συνολική μελέτη.

Το πιστοποιητικό ΕΔΕ και η δήλωση ΕΔΕ πρέπει να παραπέμπουν στις ΤΠΔ με τις οποίες έχει αξιολογηθεί η συμμόρφωση.

- 2.5.3 Σε κάθε περίπτωση που οι συνολικές μελέτες δεν τυγχάνουν της συμμόρφωσης κατά τα οριζόμενα παραπάνω, ο Ανάδοχος πρέπει να διορθώνει και τροποποιεί τις μελέτες και τα παραδοτέα χωρίς να δικαιούται πρόσθετη αμοιβή.
- 2.5.4 Ο Ανάδοχος μετά την υπογραφή της σύμβασης θα υποβάλλει στην Υπηρεσία χρονοδιάγραμμα, που θα προβλέπει και θα προσδιορίζει τον τρόπο και τα στάδια κατά τα οποία θα γίνει η πιστοποίηση από τον Κοινοποιημένο Οργανισμό. Το χρονοδιάγραμμα αυτό θα είναι συμβατό με το χρονοδιάγραμμα εκπόνησης της μελέτης.
- 2.5.5 Σε περίπτωση κατά την οποία υπαιτιότητα του Αναδόχου, ο Ανάδοχος δεν υποβάλει στην Υπηρεσία το πιστοποιητικό ΕΔΕ εντός του προβλεπόμενου χρόνου, δεν θα εγκριθεί η προμελέτη έως ότου ολοκληρωθεί η έκδοση των εν λόγω σχετικών πιστοποιητικών. Σε κάθε περίπτωση η έκδοση των παραπάνω πιστοποιητικών δεν μπορεί να γίνει σε διάστημα μεγαλύτερο των τριών (3) μηνών από την υποβολή της μελέτης. Αλλιώς θα ισχύσουν οι όροι της παρ. 13.1 της ΣΥ περί έκπτωσης του Αναδόχου.

- 2.5.6 Η τελική παραλαβή της μελέτης θα γίνει μετά την επαλήθευση των αναφερόμενων στην παράγραφο 2.5.5, που θα προκύπτουν από βεβαίωση που θα εκδώσει ο Κοινοποιούμενος Οργανισμός – ΝοΒο.

### **Άρθρο 3: ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΖΗΜΙΕΣ – ΕΥΘΥΝΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΩΝ**

- 3.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει επαρκές και κατάλληλο προσωπικό για την εκτέλεση των υπηρεσιών που του ανατίθενται, συμφώνως και προς τις αναληφθείσες με την υποβολή της προσφοράς του δεσμεύσεις. Η εμπειρία και εν γένει τα προσόντα του προσωπικού αυτού τελούν υπό την ρητή ή και σιωπηρή έγκριση του Εργοδότη. Τεκμαίρεται ότι η Δ.Υ. αποδέχεται τα πρόσωπα αυτά, εφ' όσον δεν αντιλέγει γραπτώς.
- 3.2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της Συμβάσεως την δηλωθείσα κατά την διαδικασία του διαγωνισμού ομάδα και να δηλώσει άμεσα την αποχώρηση οποιουδήποτε μέλους της ομάδας. Η Δ.Υ. ερευνά τους λόγους αποχώρησης και μπορεί να εγκρίνει την αναπλήρωσή του με αντίστοιχο στέλεχος ίσης τουλάχιστον εμπειρίας. Αν η αποχώρηση έγινε με ευθύνη του Αναδόχου και δεν κριθεί δικαιολογημένη, επισύρει την ποινή της εκπτώσεως (άρθρο 31 παρ. 3 του Ν. 3316/05).
- 3.3 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκπονήσει την μελέτη σε αгаστή και πλήρη συνεργασία με τις υπηρεσίες του Ο.Σ.Ε. Α.Ε. και τα εντεταλμένα για την διοίκηση, επίβλεψη και έλεγχο της μελέτης όργανά της. Υποχρεούται επίσης να συνεργάζεται τόσο με τους Αναδόχους μελετητές των γειτονικών με το υπό μελέτη τμημάτων, όσον και με τους άλλους μελετητές είτε του Ο.Σ.Ε. Α.Ε είτε άλλων φορέων εκπονούντων μελέτες στην περιοχή, ώστε να ληφθούν εγκαίρως υπ' όψιν όλα τα απαραίτητα στοιχεία, τα οποία θα αποτρέψουν προβλήματα συμβατότητας και συναρμογής μεταξύ των μελετών όλων αυτών των τμημάτων.
- 3.4 Ο Ανάδοχος υποχρεούται στον έλεγχο της ακριβείας των στοιχείων, τα οποία θα του χορηγηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν τα χρησιμοποιήσει. Αν τα δοθέντα στοιχεία παρουσιάζουν ανακρίβειες ή ασάφειες ή είναι ανεπαρκή, με αποτέλεσμα να επηρεάζεται ή αρτιότητα ή η έγκαιρη εκπόνηση της μελέτης, ο Ανάδοχος οφείλει να ειδοποιήσει γι' αυτό αμέσως εγγράφως και τεκμηριωμένως την Αναθέτουσα Αρχή (Ο.Σ.Ε. Α.Ε.), άλλως ευθύνεται αυτός στο ακέραιο για τις όποιες επιζήμιες συνέπειες προκύψουν. Την ίδια υποχρέωση έχει ο Ανάδοχος και εφ' όσον κατά τη γνώμη του τα ως άνω στοιχεία είναι ανεπαρκή, ανακριβή ή ασαφή κατά τα προεκτεθέντα.
- 3.5 Ο Ανάδοχος ευθύνεται για την αρτιότητα και πληρότητα της μελέτης, συμφώνως προς τους κανόνες της επιστήμης και της τεχνικής, τους συμβατικούς όρους και τις εφαρμοζόμενες σχετικές διατάξεις και νόμους και οι αξιώσεις του Εργοδότη για ελαττώματα ή παραλείψεις της μελέτης παραγράφονται μετά την παρέλευση **έξι (6) ετών** από την ημερομηνία παραλαβής της μελέτης (άρθρο 31 § 1 του Ν. 3316/2005).
- 3.6 Στην περίπτωση, που ανακύπτει ανάγκη τροποποίησης της μελέτης κατά την διάρκεια κατασκευής του αντιστοίχου έργου, εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 31 του Ν. 3316/2005.
- 3.7 Ο Ανάδοχος πρέπει να γνωρίζει, ότι κάθε εργασία απαιτεί αυξημένη προσοχή των εργαζομένων, ώστε να αποφεύγονται τα ατυχήματα, γι' αυτό πρέπει να λάβει όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας. Το προσωπικό, το οποίο θα

ασχοληθεί με την σύνταξη της μελέτης, εξαρτάται απ' ευθείας από τον Ανάδοχο, ο οποίος είναι υπεύθυνος για τις συνέπειες πιθανών ατυχημάτων, τα οποία θα συμβούν στο προσωπικό του κατά την εκτέλεση των εργασιών από την εγκατάστασή του μέχρι και την παραλαβή. Επίσης, έχει την υποχρέωση να δηλώσει τα ατυχήματα αυτά στις αρμόδιες αρχές και να καταβάλλει την οφειλόμενη αποζημίωση στον παθόντα.

- 3.8 Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να αποκαθιστά τις ζημιές, οι οποίες προκαλούνται σε τρίτους κατά την διάρκεια εκτελέσεως των εργασιών. Εάν ο Ο.Σ.Ε. Α.Ε. εναχθεί για τις ζημιές αυτές, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει σ' αυτήν παν ότι υποχρεωθεί αυτή να καταβάλει εκ της αιτίας ταύτης σε τρίτους.
- 3.9 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του, ως ορίζεται από τις ισχύουσες, σχετικές με εργατικά ατυχήματα κλπ διατάξεις. Τα ασφάλιστρα θα βαρύνουν τον Ανάδοχο.
- 3.10 Διευκρινίζεται, ότι ο Ο.Σ.Ε. Α.Ε. εν ουδεμία περιπτώσει θα επιβαρυνθεί με αποζημιώσεις εξ υλικών ζημιών ή σωματικών βλαβών εξ ατυχημάτων, τις οποίες τυχόν θα προκαλέσουν το προσωπικό και τα μεταφορικά μέσα του Αναδόχου σε τρίτους γενικώς (συμπεριλαμβανομένων των κατασκευών κοινωφελών και άλλων έργων).

#### **Άρθρο 4: ΑΜΟΙΒΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

##### **4.1 Αμοιβή του Αναδόχου**

Αμοιβή κάθε αναδόχου εγκεκριμένης προκαταρκτικής μελέτης είναι το κατ' αποκοπή οριζόμενο ποσό του άρθρου 12.2 της προκήρυξης. Για την πληρωμή της αμοιβής υποβάλλεται λογαριασμός σύμφωνα με το άρθρο 30 του Ν.3316/2005, μετά από την παραλαβή των προκαταρκτικών μελετών που κρίθηκαν παραδεκτές κατά τα αναφερόμενα στο άρθρο 25.2. της προκήρυξης.

Η οικονομική προσφορά του αναδόχου για την εκπόνηση της προμελέτης αποτελεί και την συμβατική του αμοιβή, μη συμπεριλαμβανομένου του Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) και δεν αναθεωρείται παρά μόνον στις περιπτώσεις που ορίζονται στην παραγρ. 1 του άρθρου 30 του Ν.3316/05 και την Απόφαση Δ17γ/05/157/Φ.Ν.439.3/18-11-2006 (ΦΕΚ 1591/Β/30-6-2006).

Στην συμβατική αμοιβή του Αναδόχου συμπεριλαμβάνεται ανηγμένη η αμοιβή του Κοινοποιημένου Οργανισμού – Νο.Βο. για έκδοση πιστοποιητικού CE Ενδιάμεσης Διαβεβαίωσης Επαλήθευσης και κάθε άλλη αμοιβή που θα απατηθεί και η οποία δεν περιγράφεται σαφώς αλλά είναι απαραίτητη για την πιστοποίηση κατά τα οριζόμενα στη παρ. 2.5 της ΣΥ.

##### **4.2 Τα στοιχεία της αμοιβής του Αναδόχου**

4.2.1 Για την πληρωμή του, ο Ανάδοχος, συντάσσει και υποβάλλει λογαριασμούς πληρωμής, οι οποίοι συντάσσονται, ελέγχονται και εγκρίνονται συμφώνως προς τις παραγράφους 3-6 του άρθρου 30 του Ν.3316/05. Ειδικότερα αναγράφονται:

- I. Το είδος των εργασιών.
- II. Οι συγκεκριμένες ολοκληρωθείσες εργασίες.
- III. Πίνακας αμοιβής με τα αιτούμενα προς πληρωμή ποσά για τις ολοκληρωθείσες εργασίες, την μέγιστη συνολική αμοιβή και το άθροισμα των προηγούμενων αμοιβών. Σε περίπτωση συμπράξεως

συνυποβάλλεται ο εν ισχύϊ πίνακας επιμερισμού της αμοιβής στα μέλη της, ενώ σε περίπτωση Αναδόχου κοινοπραξίας, την αμοιβή εισπράττει ο εκπρόσωπός της και την επιμερίζει στα μέλη της με ευθύνη του.

- IV. Οι Εγγυητικές Επιστολές προκαταβολής και της 1<sup>ης</sup> τμηματικής πληρωμής, ισχύουσες κατά την υποβολή του λογαριασμού.
- V. Το πληρωτέο ποσό
- VI. Ο αναλογών Φ.Π.Α.

Μετά την έγκριση του λογαριασμού, ο Ανάδοχος, υποχρεούται να προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά για την είσπραξή του:

- I. Τιμολόγιο θεωρημένο από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.
- II. Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας
- III. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας, αφορών στον ίδιο, αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, ή τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις προς τους απασχολούμενους με σύμβαση εξηρημένης εργασίας (ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ, κλπ), όταν πρόκειται για νομικό πρόσωπο. Οι συμπράξεις και κοινοπραξίες αποδεικνύουν την ασφαλιστική ενημερότητα όλων των μελών τους.
- IV. Διπλότυπα γραμμάτια καταβολής κρατήσεων (ΤΣΜΕΔΕ, ΕΜΠ με το χαρτόσημό τους και ΟΓΑ χαρτόσημου, χαρτόσημα κλπ).

Ο Ανάδοχος υποχρεούται ακόμη να προσκομίσει, κατ' αίτηση του Εργοδότη, και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την Ελληνική Νομοθεσία για την πληρωμή της απαιτήσεως.

Διευκρινίζεται, ότι :

- (α) Ο Ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικώς υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περίθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων, όπως τα ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ, ΠΕΔΜΕΔΕ, ΤΕΕ κλπ.
- (β) Η συμβατική αμοιβή δεν περιλαμβάνει Φόρο Προστιθέμενης Αξίας. Ο φόρος αυτός θα καταβάλλεται επιπλέον στον ανάδοχο με την πληρωμή κάθε Λογαριασμού.

Οι πληρωμές ολοκληρώνονται εντός μηνός από την έγκριση (ρητή ή σιωπηρή) του Λογαριασμού, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν υποβληθεί εγκαίρως τα ως άνω δικαιολογητικά. Αν η πληρωμή καθυστερήσει, χωρίς υπαιτιότητα του Αναδόχου πέραν του μηνός, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 30 παρ. 6 του Ν.3316/05.

4.2.2 Ο Εργοδότης μπορεί να **μειώσει** το συμβατικό αντικείμενο **χωρίς αποζημίωση**, με διάλυση της Συμβάσεως για τα απομένοντα στάδια μελέτης, κατά το άρθρο 34 παρ. 1 του Ν. 3316/05. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού απευθύνει γραπτή εντολή προς τον Ανάδοχο. Στην περίπτωση αυτή, οι επιπτώσεις της διαλύσεως αντιμετωπίζονται από τις διατάξεις των άρθρων 34 – 36 του Ν.3316/05. Επίσης, μπορεί ο Εργοδότης να διαλύσει την Σύμβαση και κατά την εκπόνηση σταδίου μελέτης, ευθυνόμενος σε πληρωμή αποζημιώσεως, η οποία υπολογίζεται κατά την παρ. 2 του άρθρου 36 του Νόμου.

4.2.3 Ο Εργοδότης μπορεί, επίσης, να **αυξήσει** το συμβατικό αντικείμενο, εφ' όσον **α)** το κρίνει αναγκαίο και **β)** συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 29 παρ.

1 του Ν.3316/05. Η άσκηση του δικαιώματος αυτού θα γίνει με σύνταξη Συγκριτικού Πίνακα και κατάρτιση συμπληρωματικής Συμβάσεως, κατά τις διατάξεις του άρθρου 29 του Νόμου. Για την έγκριση Σ. Π. και την υπογραφή της Συμπληρωματικής Συμβάσεως, για συμπληρωματικές εργασίες, ο Ανάδοχος υποβάλλει αναθεωρημένο χρονοδιάγραμμα της Συμβάσεως. Ως προς την σύνταξη και έγκριση του Σ.Π. και την υπογραφή συμπληρωματικής Συμβάσεως, εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 29 του Ν.3316/05.

Μετά την έγκριση του Σ.Π., ο Ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει χωρίς αντίρρηση Συμπληρωματική Σύμβαση και να εκτελέσει τις ανατεθείσες σ' αυτόν επιπλέον εργασίες. Σε περίπτωση αρνήσεώς του, η Προϊσταμένη Αρχή, με αιτιολογημένη απόφασή της, μπορεί να διαλύσει, αζημίως για τον ΚΤΕ, την Σύμβαση, με τις προϋποθέσεις της παρ. 8 του άρθρου 29 του Ν.3316/05.

Η αύξηση του συμβατικού αντικειμένου κατά τα ανωτέρω με Σ. Σ., συνεπάγεται την καταβολή προσθέτου εγγυήσεως καλής εκτελέσεως, ποσού ίσου με το **5%** της Σ. Σ. (άρθρο 24 παρ. 3 του Ν.3316/05).

### **4.3 Νόμισμα αμοιβής Αναδόχου Μελετητή**

- 4.3.1 Τα τιμολόγια του Αναδόχου για την αμοιβή του καθώς και οι πληρωμές, που θα διεκπεραιώνονται από τον Εργοδότη θα είναι εκπεφρασμένα σε **ΕΥΡΩ** και συμφώνως προς την εκάστοτε ισχύουσα Νομοθεσία.
- 4.3.2 Όλα τα στοιχεία της αιτήσεως πληρωμής θα παραδίδονται υποχρεωτικώς και σε δισκέτα σε ψηφιακή μορφή της επιλογής της Υπηρεσίας.

## **Άρθρο 5: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

### **5.1 Εγγύηση Καλής Εκτελέσεως**

- 5.1.1 Για την συμμετοχή στην διαδικασία ανάθεσης των Προκαταρκτικών μελετών δεν απαιτείται η κατάθεση Εγγύησης συμμετοχής.
- 5.1.2 Για τη διεξαγωγή της διαδικασίας ανάθεσης της προμελέτης απαιτείται η εκ μέρους των αναδόχων των προκαταρκτικών μελετών κατάθεση εγγύησης συμμετοχής, που υπολογίζεται σύμφωνα με την παράγραφο 7 του άρθρου 6 του Νόμου, η οποία συνίσταται είτε: **α)** σε Εγγυητικές Επιστολές του ΤΣΜΕΔΕ ή Τραπεζών λειτουργουσών νομίμως στην Ελλάδα ή σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ή του ΕΟΧ, ή τρίτης Χώρας, η οποία έχει συνάψει Συμφωνία Σύνδεσης με την Ευρωπαϊκή Ένωση, είτε **β)** σε σύσταση παρακαταθήκης αντιστοίχου ποσού ή χρεογράφων αντίστοιχης αξίας στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων (άρθρο 24 παρ. 2 του Ν. 3316/05).
- Σχέδιο της επιστολής αυτής (στα Ελληνικά), περιέχεται στο **Προσάρτημα III** του τεύχους της Προκηρύξεως.
- 5.1.3 Εάν η Εγγυητική Επιστολή εκδοθεί από ξένη Τράπεζα, τότε μπορεί να είναι συντεταγμένη σε μία από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, αλλά θα συνοδεύεται απαραίτητως από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά.
- 5.1.4 Οι εγγυήσεις συμμετοχής θα επιστραφούν στους διαγωνιζόμενους που δεν θα αναδειχθούν ανάδοχοι της προμελέτης, μετά την υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού. Η εγγυητική επιστολή του επιλεγέντος Αναδόχου της προμελέτης θα επιστραφεί με την υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού.

- 5.1.5 Σε κάθε περίπτωση, δεν έχει ισχύ και επιστρέφεται κάθε Εγγυητική Επιστολή της οποίας παρήλθε η διάρκεια ισχύος, εφ' όσον δεν παρατάθηκε ή ανανεώθηκε η ισχύς της από τον Εγγυητή και τον διαγωνιζόμενο.
- 5.1.6 Ο Ανάδοχος κατά την υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού για την εκπόνηση της προμελέτης οφείλει να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Προσαρτήματος (VI) της προκήρυξης, η οποία θα πρέπει να ανταποκρίνεται στους όρους της παρούσας Συγγραφής Υποχρεώσεων. Το ποσό της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης θα ανέρχεται σε ποσοστό 5% της προεκτιμώμενης αμοιβής .

## **5.2 Γενικοί Όροι Εγγυήσεων**

Οι Εγγυήσεις της παραγράφου 5.1 της παρούσης καλύπτουν στο σύνολό τους, άνευ οιασδήποτε διακρίσεως, την πιστή εφαρμογή από τον Ανάδοχο όλων των όρων της Συμβάσεως και κάθε απαίτηση του Εργοδότη κατά του Αναδόχου, προκύπτουσα από την εκπλήρωση των υπηρεσιών του.

Εφ' όσον προκύψει ανάγκη, αποφασίζεται η κατάπτωση του συνόλου ή αναλόγου προς την απαίτηση μέρους των εγγυήσεων. Μετά την έκδοση της αποφάσεως, ο Εργοδότης εισπράττει την εγγύηση με έγγραφη δήλωσή του προς τον εγγυητή.

Η κατάπτωση του συνόλου των εγγυήσεων δεν εξαντλεί την ευθύνη του Αναδόχου για αποζημίωση του Εργοδότη εάν υποστεί ζημία μεγαλύτερη του ποσού των Εγγυήσεων.

## **Άρθρο 6: ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ**

- 6.1 Αν ο Ανάδοχος, με υπαιτιότητά του, δεν τηρεί τις συμβατικές προθεσμίες περαίωσης των εργασιών της Συμβάσεως, βαρύνεται με ποινικές ρήτρες, κατά το άρθρο 28 του Ν.3316/05, ως ακολούθως:
- I. Για υπέρβαση της συνολικής προθεσμίας μέχρι του 20% αυτής, ποινική ρήτρα ανά ημέρα καθυστέρησης ίση με 10% της μέσης ημερησίας αμοιβής η οποία προκύπτει με διαίρεση της συμβατικής αμοιβής με τον καθαρό χρόνο, όπως ορίζεται στην παρ. 1 του άρθρου 27 του Ν.3316/05, υπολογιζόμενο σε ημερολογιακές ημέρες.
  - II. Για υπέρβαση της συνολικής προθεσμίας πέραν του 20% και μέχρι του 30% αυτής, ποινική ρήτρα ανά ημέρα υπερβάσεως ίση με 20% της μέσης ημερησίας αμοιβής υπολογιζόμενης ως ανωτέρω.
  - III. Για υπέρβαση μεγαλύτερη του 1/3 της συνολικής προθεσμίας ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, κατά τους όρους και τη διαδικασία του άρθρου 33 του Ν.3316/05.
- 6.2 Οι ποινικές ρήτρες επιβάλλονται με απόφαση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας και κοινοποιούνται στον Ανάδοχο. Εισπράττονται μέσω της εκδιδόμενης αμέσως μετά την επιβολή τους πιστοποιήσεως, ή σε περίπτωση υποβολής ενστάσεως, μέσω της εκδιδόμενης αμέσως μετά την απόρριψη της ενστάσεως από την Προϊσταμένη αρχή πιστοποιήσεως.

## **Άρθρο 7: ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για λάθη ή ελλείψεις κατά την εκτέλεση της Συμβάσεως. Οι αξιώσεις του Εργοδότη κατά του Αναδόχου, λόγω πλημμελούς εκπληρώσεως



των υποχρεώσεών του κατά την εκτέλεση της Συμβάσεως, παραγράφονται μετά την πάροδο **εξαετίας (6)** από την παραλαβή του αντικειμένου ή την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της Συμβάσεως.

## **Άρθρο 8: ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ - ΕΥΘΥΝΕΣ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

### **8.1 Γενικές υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου**

- 8.1.1 Ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές προσδιορίζονται στο συνοδεύον την Προκήρυξη, “**Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων**” και τις απορρέουσες από την Σύμβαση ευθύνες, με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση.
- 8.1.2 Αν ο Ανάδοχος κληθεί από τον Εργοδότη να παρέμβει σε υπόθεση μεταξύ αυτού (του Εργοδότη) και τρίτου, υποχρεώνεται να ενεργήσει συμφώνως προς την Σύμβαση. Εάν από την Σύμβαση δεν συνάγεται ο τρόπος δράσεως του, απευθύνεται στον Εργοδότη για σχετικές οδηγίες.
- 8.1.3 Με την λήξη της Συμβάσεως ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει στον Εργοδότη όλα τα έγγραφα ή στοιχεία, που έλαβε για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, καθώς και ότι άλλο ανήκει σε αυτόν.
- 8.1.4 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προειδοποιεί εγγράφως τον Εργοδότη για περιπτώσεις συγκρούσεως συμφερόντων και δεν επιτρέπεται να εργάζεται παράλληλως σε εργασίες, από τις οποίες προκύπτει τέτοια σύγκρουση.

### **8.2 Ανάλυση ευθύνης από τον Ανάδοχο**

Ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να αναλαμβάνει τις νόμιμες ευθύνες του, απαλλάσσων αντιστοίχως τον Εργοδότη και τους υπαλλήλους του και να τον προφυλάσσει από παντοειδείς ζημιές, εξ αιτίας ατυχημάτων επισυμβάντων στο προσωπικό του, εκτός αν προκύπτει σοβαρή παράλειψη ή εσκεμμένη ενέργεια του Εργοδότη.

### **8.3 Εκχώρηση Δικαιωμάτων ή Υποχρεώσεων**

Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να εκχωρήσει σε τρίτους μέρος ή το σύνολο των απορρεόντων εκ της Συμβάσεως δικαιωμάτων και υποχρεώσεών του, εκτός των προβλεπομένων στο άρθρο 26 του Ν.3316/2005. περιπτώσεων. Η υποκατάσταση στις περιπτώσεις αυτές γίνεται κατόπιν αποφάσεως της Π.Α. μετά από γνώμη του αρμοδίου Τεχνικού Συμβουλίου.

### **8.4 Εμπιστευτικότητα-Δημοσιοποίηση- Ανακοινώσεις στον Τύπο**

- 8.4.1 Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσης Συμβάσεως, αλλά και μετά την λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος (και οι προστηθέντες του) αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του Ελληνικού και Διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Εργοδότη, οποιαδήποτε έγγραφα στοιχεία, μελέτες, σχέδια ή πληροφορίες περιήλθαν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των εργασιών της Συμβάσεως.
- 8.4.2 Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Εργοδότη, αμέσως ή εμμέσως, σε δημόσιες ή δια του Τύπου ανακοινώσεις σχετικώς με την Σύμβαση ή τον Εργοδότη.

## **8.5 Κυριότητα Σχεδίων και Εγγράφων**

- 8.5.1. Ο Εργοδότης έχει δικαίωμα να χρησιμοποιεί οποιαδήποτε οργανωτική ή εφευρετική ιδέα, λύση τεχνικού προβλήματος, προϊόν ή διαδικασία, η οποία θα παρασχεθεί σ' αυτόν από τον Ανάδοχο ή θα διαμορφωθεί ή αναπτυχθεί από αυτόν κατά την εκτέλεση της παρούσης Συμβάσεως.
- 8.5.2 Όλα τα δικαιώματα επί του «Έργου», τα οποία θα εκπονηθούν από τον Ανάδοχο, συμπεριλαμβανομένων όλων και χωρίς περιορισμό των χαρτών, σκαριφημάτων, σημειώσεων, εκθέσεων, μελετών, σχεδίων, στοιχείων και του λογισμικού, το οποίο θα αναπτυχθεί, θα ανήκουν αποκλειστικώς στον Εργοδότη με την καταβολή του Συμβατικού Τιμήματος ή του αντίστοιχου τμήματος αυτού, ο δε Ανάδοχος δεν δικαιούται να χρησιμοποιήσει μέρος ή το σύνολο αυτών χωρίς προηγούμενη έγγραφη ειδική εξουσιοδότηση του Εργοδότη.
- 8.5.3 Όλα τα έγγραφα (σχέδια, μελέτες, στοιχεία κ.ο.κ.) τα οποία θα συνταχθούν από τον Ανάδοχο (και τους προστηθέντες του) στο πλαίσιο εκτέλεσης της Συμβάσεως, θα ανήκουν στην ιδιοκτησία του Εργοδότη, θα είναι πάντοτε στην διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του κατά την διάρκεια ισχύος της Συμβάσεως και θα παραδοθούν στον Εργοδότη κατά τον προβλεπόμενο στην Σύμβαση χρόνο ή άλλως κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Συμβάσεως.
- 8.5.4 Αν είναι υποχρέωση του Αναδόχου να παραδώσει αρχεία με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, υποχρεούται να τα συνοδεύσει με έγγραφη τεκμηρίωσή τους και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

## **8.6 Τεκμηρίωση στοιχείων από Ηλεκτρονικό Υπολογιστή**

- 8.6.1 Οι κάθε είδους υπολογισμοί ή τα οποιαδήποτε στοιχεία, που θα προκύπτουν από επεξεργασία σε Ηλεκτρονικό Υπολογιστή, από τον Ανάδοχο (ή τους προστηθέντες του) ή από τις υπηρεσίες του Εργοδότη με την βοήθεια / καθοδήγηση του Αναδόχου, θα συνοδεύονται υποχρεωτικώς από αναλυτικό υπόμνημα, περιλαμβάνον:
- τον τύπο του Ηλεκτρονικού Υπολογιστή,
  - την ονομασία του χρησιμοποιηθέντος λογισμικού και τα στοιχεία του συντάκτη και του ιδιοκτήτη του και
  - σε περίπτωση υπολογισμών, την περιγραφή των μεθόδων, των παραδοχών υπολογισμού, του τρόπου συμπλήρωσης των δεδομένων, έτσι ώστε οι αντίστοιχοι υπολογισμοί να μπορούν να ελεγχθούν με άλλες κλασσικές μεθόδους ή με άλλα προγράμματα.
- 8.6.2 Όλη η τεκμηρίωση των μελετών (υπολογισμοί, σχέδια, τεύχη, προϋπολογισμοί, αναλύσεις τιμών, τεχνικές εκθέσεις, κ.λ.π.) θα παραδίδεται πέραν της έντυπης μορφής, υποχρεωτικώς και σε ψηφιακή μορφή σε περιβάλλον MS-WINDOWS.
- Συγκεκριμένως, θα πρέπει να παραδίδονται τα ψηφιακά αρχεία εφαρμογών γραφείου σε τελευταία έκδοση του MS-Office Prof., τα σχέδια σε τελευταία έκδοση του AutoCAD της Autodesk και για όλα τα υπόλοιπα ψηφιακά αρχεία θα δίνονται γραπτές οδηγίες από την Υπηρεσία για το είδος της εφαρμογής που θα χρησιμοποιηθεί από τον Ανάδοχο.

## **8.7 Κυριότητα και Χρήση λογισμικού του Αναδόχου**

- 8.7.1 Τα προγράμματα Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (λογισμικό), τα οποία ο Ανάδοχος είτε χρησιμοποιεί ήδη πριν από την εκπόνηση της μελέτης είτε θα αγοράσει για να χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, υποχρεούται να τα θέσει στην διάθεση του Εργοδότη, όποτε του ζητηθεί.
- 8.7.2 Η κυριότητα των προγραμμάτων αυτών παραμένει στον Ανάδοχο, έχει, όμως, ο Εργοδότης το δικαίωμα να τα χρησιμοποιεί, χωρίς οικονομική επιβάρυνση και χωρίς περιορισμούς για θέματα σχετιζόμενα με το Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων της παρούσης Συμβάσεως.

## **8.8 Φορολογικές υποχρεώσεις του Αναδόχου**

- 8.8.1 Ο Ανάδοχος (και σε περίπτωση συμπράξεως όλα τα μέλη της) υποχρεούται να εκπληρώνει τις κατά τις κείμενες διατάξεις φορολογικές του υποχρεώσεις και ενδεικτικώς:
- την υποχρέωση εγγραφής στην αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (ΔΟΥ) και υποβολής των αναγκαίων δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, Φ.Π.Α., κλπ.,
  - την τήρηση βιβλίων συμφώνως προς την ελληνική φορολογική νομοθεσία,
  - την πληρωμή φόρου εισοδήματος ή άλλων φόρων ή τελών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του για την καταβολή των εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων του.
- 8.8.2. Προκειμένου να αποφευχθεί η διπλή φορολογία του εισοδήματος τυχόν αλλοδαπών επιχειρήσεων του Αναδόχου, αυτός αναλαμβάνει να προσκομίσει στον Εργοδότη όλα τα σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα, που απαιτούνται από τις αρμόδιες ελληνικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

## **8.9 Ασφαλιστικές υποχρεώσεις του Αναδόχου για το Προσωπικό του**

Ο Ανάδοχος (και τα μέλη του σε περίπτωση συμπράξεως) υποχρεούται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, απορρέουσες από την κείμενη για την κοινωνική ασφάλιση νομοθεσία (σε ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ κλπ), για το προσωπικό του, που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της Συμβάσεως.

## **8.10 Ειδικές Διατάξεις**

- 8.10.1 Κάθε σχέδιο και τεύχος της μελέτης θα αναφέρει υποχρεωτικώς τους υπευθύνους, τους κυρίους συντάκτες και τους τεχνικούς συνεργάτες του Αναδόχου (μέλη της δηλωθείσης ομάδας εκπονήσεως της μελέτης) οι οποίοι και θα τα υπογράψουν. Το προσωπικό του Αναδόχου, που θα ασχοληθεί με την μελέτη, πρέπει να είναι άτομα με την τεχνική και επαγγελματική κατάρτιση και πείρα, η οποία απαιτείται για την εκτέλεση των εργασιών, οι οποίες τους έχουν ανατεθεί. Σχέδια και τεύχη, μη φέροντα τις υπογραφές των υπευθύνων και των κυρίων συντακτών, δεν θα παραλαμβάνονται.
- 8.10.2. Η Διευθύνουσα Υπηρεσία έχει δικαίωμα, κατά την απόλυτη κρίση της, να απαιτήσει την εξαίρεση από τις εργασίες της μελέτης κάθε ατόμου, το οποίο δεν θεωρεί ικανό. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την σωστή συμπεριφορά του προσωπικού του για όλο το διάστημα εκπονήσεως της μελέτης.

### **8.11 Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις Διαλειτουργικότητας κατά τον έλεγχο ή/και την εκπόνηση μελετών από τον Ανάδοχο του Έργου**

Σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 2.5 της Σ.Υ. ο Ανάδοχος του Έργου υποχρεούται να συμμορφώνεται και να εφαρμόζει όλες τις ισχύουσες εκάστοτε Τεχνικές Προδιαγραφές Διαλειτουργικότητας (ΤΠΔ) των Διευρωπαϊκών Σιδηροδρομικών Συστημάτων σύμφωνα με την οδηγία 2008/57/EK και κατά το στάδιο του σχεδιασμού του έργου.

Στον ανάδοχο θα χορηγηθούν οι πρότυπες τυπικές διατομές του ΟΣΕ υποχρεωτικής εφαρμογής σύμφωνα και με την με αριθ. 5300/30-03-2015 Απόφαση του ΔΣ του ΟΣΕ.

Σε κάθε περίπτωση ο μελετητής έχει την αποκλειστική ευθύνη να ελέγχει με δικά του μέσα τις οδηγίες που του δίνονται από την Υπηρεσία επί των τυπικών διατομών για την πλήρη συμμόρφωση τους με τις ισχύουσες ΤΠΔ και τις απαιτήσεις της Διαλειτουργικότητας..

### **8.12 Σύνταξη Προγράμματος Ποιότητας Έργου (ΠΠΕ)**

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλει το Πρόγραμμα Ποιότητας Έργου (Π.Π.Ε), είτε έχει πιστοποιηθεί σε κάποιο από τα διεθνώς αποδεκτά Πρότυπα Ποιότητας είτε όχι, σε εύλογο χρόνο από την υπογραφή του ιδιωτικού Συμφωνητικού, όπως ειδικότερα αναλύεται στο Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων.

## **Άρθρο 9: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ**

### **9.1 Παροχή υφισταμένων στοιχείων**

Ο Εργοδότης, υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο, χωρίς επιβάρυνση, όλες τις αφορώσες την Σύμβαση πληροφορίες, εφ' όσον είναι διαθέσιμες και δεν έχει κώλυμα να τις παραδώσει.

### **9.2 Έγκαιρη πληρωμή του Αναδόχου**

Ο Εργοδότης υποχρεούται να καταβάλλει έγκαιρα το εργολαβικό αντάλλαγμα στον Ανάδοχο, κατά τους όρους του Νόμου και της παρούσης, όπως ειδικότερα ορίζεται στην παρ. 4.2.

## **Άρθρο 10: ΔΙΑΦΟΡΕΣ - ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ - ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

### **10.1 Καλόπιστη εφαρμογή της Συμβάσεως**

Ο Εργοδότης και ο Ανάδοχος υποχρεούνται να αντιμετωπίζουν καλόπιστα τις αμοιβαίες υποχρεώσεις και τα δικαιώματά τους και να προσπαθούν για την επίλυση των διαφωνιών τους με πνεύμα συνεργασίας και αλληλεγγύης. Η λύση οιασδήποτε διαφωνίας τους επιλύεται κατά τα λοιπά, συμφώνως προς τις ισχύουσες διατάξεις του Νόμου (ιδίως το άρθρο 41του Ν. 3316/05) και την παρούσα (άρθρο 12).

## **10.2 Λάθη / ασυμφωνίες στα Συμβατικά Τεύχη ή στην Προσφορά του Αναδόχου**

- 10.2.1 Τα συμβατικά τεύχη αλληλοσυμπληρώνονται. Εάν υπάρχουν αντικρουόμενες διατάξεις ή όροι στα συμβατικά τεύχη, υπερισχύουν τα αναγραφόμενα στο εκάστοτε κατισχύον, όπως ορίζεται στην Προκήρυξη.
- 10.2.3 Λάθη ή παραλείψεις των Συμβατικών Τευχών μπορεί να διορθώνονται προ της υπογραφής της Συμβάσεως, αν τούτο δεν αντιβαίνει στην δικαιολογημένη εμπιστοσύνη των διαγωνιζομένων και στην υποχρέωση της Αναθέτουσας Αρχής να μη μεταβάλει μονομερώς τους ληφθέντες υπ' όψιν των διαγωνιζόμενων για τη διαμόρφωση της προσφοράς τους όρους των συμβατικών τευχών.

## **10.3 Ανωτέρα βία**

- 10.3.1 Αν κατά την εκτέλεση της Συμβάσεως επισυμβούν γεγονότα ή περιστατικά "ανωτέρας βίας", τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένως ευρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των συμβαλλομένων, έκαστον των μερών δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, εφ' όσον αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους. Το ως άνω δικαίωμα υφίσταται μόνο στις περιπτώσεις που οι συνέπειες των περιστατικών αυτών δεν ρυθμίζονται από το Νόμο ή την Σύμβαση.
- 10.3.2 Η μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων κατά την διάρκεια της αναστολής, δεν δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Δεν αναστέλλεται η εκπλήρωση υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβών, καταστασών απαιτητών προ της επελεύσεως των ως άνω γεγονότων ή περιστατικών.

## **10.4 Εκτέλεση της συμβάσεως παρά την ύπαρξη διαφωνίας**

Διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές, ανακύπτουσες κατά την εκτέλεση της Συμβάσεως δεν δικαιολογούν την εκ μέρους του Αναδόχου άρνηση παροχής των υπηρεσιών και εκτελέσεως των καθηκόντων του, όπως αυτά προβλέπονται στη Σύμβαση, εκτός αν τούτο ρητώς προβλέπεται από το Νόμο ή την Σύμβαση. Αν, καίτοι δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο ανάδοχος αρνηθεί την εκτέλεση της Συμβάσεως, ο Εργοδότης μπορεί να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο, κατά τις σχετικές διατάξεις του Νόμου.

## **Άρθρο 11: ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

### **11.1 Έκπτωση Αναδόχου**

- 11.1.1 Εφ' όσον ο Ανάδοχος παραβιάζει τις εκ της Συμβάσεως υποχρεώσεις του, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Π.Α., όπως λεπτομερώς ορίζεται στο άρθρο 33 του Ν. 3316/05.

Εφ' όσον συντρέχουν οι περιπτώσεις της παρ. 2 του ανωτέρω άρθρου, η διαδικασία εκπτώσεως κινείται υποχρεωτικώς.

Μετά την οριστικοποίηση της εκπτώσεως, εκκαθαρίζεται η Σύμβαση και καταπίπτει υπέρ του Εργοδότη η Εγγύηση καλής εκτελέσεως.

Τυχόν επιβληθείσες ποινικές ρήτρες για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών οφείλονται αθροιστικώς και επιπλέον επιβάλλεται ποινική ρήτρα για υπέρβαση της συνολικής προθεσμίας.

- 11.1.2 Αν διαλυθεί η Σύμβαση και κηρυχθεί έκπτωτος ο Ανάδοχος, τότε οι κατατεθείσες στον «Ο.Σ.Ε. Α.Ε.» Εγγυητικές Επιστολές, καταπίπτουν σε όφελος του " Ο.Σ.Ε. Α.Ε.", συμφώνως προς τα άρθρα 24 και 33 του Ν. 3316/2005, επιφυλασσομένων τυχόν άλλων δικαιωμάτων του Ο.Σ.Ε. Α.Ε. κατά του Αναδόχου προς αποζημίωση λόγω επιβολής ποινικών ρητρών.

## **11.2 Διάλυση της Συμβάσεως**

- 11.2.1 Ο Εργοδότης δικαιούται να διαλύσει την Σύμβαση, μετά την ολοκλήρωση κάποιου σταδίου της μελέτης, **χωρίς αποζημίωση** του Αναδόχου.
- 11.2.2 Ο Εργοδότης δικαιούται να διακόψει την εκτέλεση της Συμβάσεως κατά την διάρκεια εκπονήσεως κάποιου σταδίου της μελέτης και να προβεί στη διάλυσή της, με καταβολή αποζημιώσεως στον Ανάδοχο που ισούται με το **30%** της υπολειπομένης αμοιβής του υπό εκπόνηση σταδίου.
- 11.2.3 Ο Εργοδότης διατηρεί υπέρ αυτού το δικαίωμα να αναστείλει την εκπόνηση της μελέτης για διάστημα μέχρι και **τρεις (3) μήνες** με έγγραφη γνωστοποίηση προς τον Ανάδοχο, στην οποία θα προσδιορίζονται οι καθιστώντες αναγκαία την διακοπή λόγοι, η ημερομηνία ενάρξεως της διακοπής και η πιθανολογούμενη διάρκεια αυτής. Ο Ανάδοχος έχει δικαίωμα να απαιτήσει αποζημίωση για θετικές ζημιές, κατά το άρθρο 32 του Νόμου.
- 11.2.4 Από την ημερομηνία ενάρξεως της διακοπής ο Ανάδοχος απαλλάσσεται της υποχρεώσεως εκπληρώσεως των συμβατικών υποχρεώσεων, στις οποίες αφορά η αναστολή και οφείλει να λάβει όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα για τον περιορισμό των δαπανών αυτού και του Εργοδότη. Αμέσως μετά την άρση των λόγων, που επέβαλαν την διακοπή, ο Εργοδότης υποχρεούται να ειδοποιήσει τον Ανάδοχο εγγράφως.
- 11.2.5 Αν η διακοπή διαρκέσει άνω των **τριών (3) μηνών**, ο Ανάδοχος δικαιούται να κινήσει την διαδικασία διαλύσεως της συμβάσεως κατά το άρθρο 34 του ν. 3316/05. Διάλυση της Συμβάσεως μπορεί να ζητήσει ο Ανάδοχος και στις λοιπές περιπτώσεις της παρ. 2 του άρθρου 34 του Ν. 3316/05. Σε όλες τις περιπτώσεις ακολουθείται η οριζόμενη στο ανωτέρω άρθρο διαδικασία.
- 11.2.6 Αν η αίτηση διαλύσεως απορριφθεί από την Π.Α., ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεχίσει την εκτέλεση της Συμβάσεως, και παραλλήλως να ασκήσει τα νόμιμα δικαιώματά του. Στην περίπτωση αυτή δικαιούται παράταση των συμβατικών προθεσμιών.
- 11.2.7 Ο Ανάδοχος με την απευθυνόμενη στον Εργοδότη Ειδική Δήλωση διακοπής των εργασιών, προσδιορίζει την ζητούμενη αποζημίωσή του. Μπορεί επίσης να προσδιορίσει την αποζημίωση έναντι της οποίας συναινεί στην συνέχιση των εργασιών και την ματαίωση της διαλύσεως. Εφ' όσον ο Ανάδοχος συναινεί στη ματαίωση της διαλύσεως, η Σύμβαση συνεχίζεται ανεξαρτήτως των οικονομικών του απαιτήσεων, με ανάλογη παράταση των συμβατικών προθεσμιών. Για την ματαίωση της διαλύσεως και τον καθορισμό της αποζημιώσεως ακολουθείται η οριζόμενη στο άρθρο 35 του Νόμου 3316/2005 διαδικασία.
- 11.2.8 Επισημαίνεται ότι αν δεν ολοκληρωθεί το αντικείμενο της Συμβάσεως ή δεν λυθεί αυτή πρόωρα για κάποιον από τους νομίμους λόγους, η Σύμβαση εξακολουθεί να λειτουργεί και παρά την ενδεχόμενη λήξη των συμβατικών

(και των μετά από παράταση) προθεσμιών αυτής, όπως ειδικότερα ορίζεται στην παρ. 6 του άρθρου 34 του Ν. 3316/05.

### **11.3 Υποκατάσταση Αναδόχου – Εκχώρηση της Μελέτης**

11.3.1 Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να εκχωρήσει σε τρίτον την εκπόνηση μέρους ή του συνόλου της μελέτης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 26 του Ν. 3316/2005.

11.3.2 Ο Εργοδότης δικαιούται να καταγγείλει μονομερώς και αζημίως γι' αυτόν την Σύμβαση εάν δεν εγκρίνει την υποκατάσταση του Αναδόχου, ως ορίζεται στο άρθρο 26 του Νόμου, ή αν αυτός τεθεί υπό εκκαθάριση ή υπό αναγκαστική διαχείριση. Πτώχευση του Αναδόχου, συνεπάγεται την αυτοδίκαιη λύση της Συμβάσεως, ενώ πτώχευση μέλους συμπράξεως ή κοινοπραξίας συνεπάγεται την δυνατότητα υποκαταστάσεως του πτωχεύσαντος μετά από έγκριση της Π. Α.

Σε περίπτωση θανάτου κάποιου συμπράττοντος Μελετητού ομάδας του Αναδόχου, ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 26 του Ν. 3316/2005.

### **11.4 Παρατάσεις Προθεσμιών**

Για τις παρατάσεις των προθεσμιών ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 3316/2005.

### **11.5 Συμπληρωματικές Μελέτες**

Για τις συμπληρωματικές μελέτες ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 29 του Ν. 3316/2005.

### **11.6 Λήξη της Συμβάσεως – Παραλαβή του αντικειμένου της**

Η λήξη της Συμβάσεως, εφ' όσον δεν συντρέχουν λόγοι προώρου λύσεως (έκπτωση του Αναδόχου ή διάλυση της Συμβάσεως), πιστοποιείται με την παραλαβή των εργασιών του Αναδόχου και την έκδοση σχετικής αποφάσεως από την Π.Α. Η παραλαβή γίνεται εντός **τριών (3) μηνών** από την έγκριση όλων των σταδίων της μελέτης και την έκδοση βεβαιώσεως περαιώσεως των εργασιών, όπου βεβαιώνεται εγγράφως από τον Εργοδότη η υποβολή όλων των παραδοτέων από τον Ανάδοχο και εφ' όσον αυτός έχει εκτελέσει όλες τις συμβατικές του υποχρεώσεις εντός του χρόνου ισχύος της Συμβάσεως. Για την έγκριση της μελέτης και την παραλαβή της Συμβάσεως, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 37 του Ν.3316/05.

Οι Εγγυήσεις καλής εκτελέσεως επιστρέφονται στον Ανάδοχο συμφώνως προς το Άρθρο **5.1** της παρούσης Σ.Υ., μετά την έκδοση από τον Εργοδότη (Δ.Υ.) βεβαιώσεως περαιώσεως των υπηρεσιών του Αναδόχου.

Μπορεί να γίνει τμηματική παραλαβή μελέτης αυτοτελούς έργου ή σταδίου μελέτης, μετά από αίτηση του Αναδόχου.

Μπορεί επίσης να γίνεται σταδιακή αποδέσμευση των Εγγυήσεων, μετά από αίτηση του Αναδόχου και με τους όρους του άρθρου 24 παρ. 5 του Ν.3316/05.

## **Άρθρο 12: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Οι διαφορές μεταξύ του Εργοδότη και του Αναδόχου επιλύονται κατά τα λεπτομερώς αναφερόμενα στο άρθρο 41 του Ν.3316/05. Η διοικητική και η δικαστική διαδικασία δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της Συμβάσεως, εκτός αν άλλως ορίζεται στον Νόμο.

## **Άρθρο 13: ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΓΛΩΣΣΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ**

### **13.1 Νομοθεσία**

Η Σύμβαση διέπεται αποκλειστικώς από το Ελληνικό Δίκαιο όπως αναλυτικώς προσδιορίζεται στην Προκήρυξη και το Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων.

### **13.2 Γλώσσα επικοινωνίας**

13.2.1 Η Σύμβαση θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

13.2.2 Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη ή άλλων Ελληνικών αρχών ή φορέων θα γίνονται στην Ελληνική Γλώσσα. Οπουδήποτε και οποτεδήποτε κατά την διάρκεια ισχύος της Συμβάσεως απαιτηθεί ερμηνεία ή μετάφραση από ή / και προς τα Ελληνικά, αυτές θα εξασφαλίζονται από τον Ανάδοχο και το σχετικό κόστος θα βαρύνει τον ίδιο.

13.2.3 Σε κάθε περίπτωση αμφισβητήσεων ή διαφορών, το Ελληνικό κείμενο κατισχύει των εγγράφων σε Αλλοδαπή Γλώσσα.

### **13.3 Αρμόδια Δικαστήρια-Εφαρμοστέον Δίκαιον**

Για την επίλυση των προκυπτουσών εκ της Συμβάσεως διαφορών εφαρμοστέο δίκαιο είναι το Ελληνικό και αρμόδια Δικαστήρια τα των Αθηνών.

**ΑΠΟ ΤΟΝ Ο.Σ.Ε. Α.Ε.**